



**PUBLIC · SPIRIT**

*beweegt mens en organisatie*

## **FUNCTIEPROFIEL**

**Drie leden Raad van Commissarissen**

waarvan 1 op voordracht van de huurders  
bij

**De Woningraat**



**PublicSpirit**

Mevrouw drs. J. Goudsmit - partner  
15 mei 2018



## De organisatie

---

De woningbouwverenigingen Goed Wonen, Lopik en Oudewater zijn per 1 juli 2017 gefuseerd. De nieuwe organisatie heet De Woningraat.

Samen sterker en kwalitatief beter, dat is de inzet van de samenwerking tussen Goed Wonen Benschop, Woningbouwvereniging Oudewater en Woningbouwvereniging Lopik. Een belangrijk argument voor een fusie is de borging van de kwaliteit van dienstverlening voor huurders. De nieuwe organisatie heeft circa 1.900 woningen en blijft, in de regio, dicht bij de klant. Servicepunten in Benschop, Oudewater en Lopik zorgen dat huurders altijd makkelijk langs kunnen komen.

Bij elkaar, met elkaar, is het motto!

### **Missie**

De Woningraat werkt met grote betrokkenheid aan wonen in kernen van de gemeenten Lopik en Oudewater. We werken aan een goede, duurzame en betaalbare woningvoorraad die passend is bij de vraag. De klant staat centraal in onze dienstverlening met persoonlijke aanpak. Onze primaire doelgroepen zijn huurders en woningzoekenden met een lager inkomen en kwetsbare groepen in de samenleving.

## Raad van Commissarissen

---

De Woningwet bepaalt dat de RvC tot taak heeft 'toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de algemene gang van zaken in de toegelaten instelling en de door haar in stand gehouden onderneming. De RvC staat het bestuur met raad ter zijde. Bij de vervulling van hun taak richten de commissarissen zich naar het belang van de toegelaten instelling en de door haar in stand gehouden onderneming, naar het te behartigen maatschappelijke belang en naar het belang van de betrokken belanghebbenden'.

De directeur/bestuurder bestuurt de instelling. De RvC ziet erop toe dat de bestuurder handelt in lijn met de missie en visie van de corporatie. De RvC houdt toezicht op afstand, beperkt zich tot strategisch belangrijke onderwerpen, hoofdlijnen van beleid en essentiële prestatie-indicatoren. De RvC ziet kritisch toe of de organisatie effectief en efficiënt presteert, in goede afstemming met de gemeenten, de huurders en andere stakeholders.

De RvC vervult (conform de Governancecode) drie rollen: die van werkgever, toezichthouder en klankbord. In haar werkwijze zal zij toetsen op hoofdlijnen.

Voor een goede vervulling van de governance streeft de RvC naar een samenstelling bestaande uit generalisten, die gezamenlijk een multidisciplinair team vormen. Ieder lid van de RvC heeft op basis van zijn/haar deskundigheid een aandachtsgebied en is in staat tot collegiale reflectie, discussies en besluitvorming. Leden van de RvC kunnen aantoonbaar de rol van toezichthouder vervullen op basis van hun maatschappelijke en professionele ervaring.

De nieuwe RvC zal werken conform de vijf principes uit de Governancecode.



- *Principe 1: Leden van bestuur en RvC hanteren waarden en normen die passen bij de maatschappelijke opdracht.* Voor bestuur en RvC staat het behalen van maatschappelijke resultaten voorop. Dat vraagt om een organisatie met een integere en open cultuur waarbinnen ruimte is voor reflectie en tegenspraak. Bestuur en RvC vervullen daarbij een voorbeeldfunctie voor zowel hun eigen corporatie als voor de gehele sector.
- *Principe 2: Bestuur en RvC zijn aanspreekbaar en leggen actief verantwoording af.* De RvC is aanspreekbaar op en legt verantwoording af over het gehouden toezicht.
- *Principe 3: Bestuur en RvC zijn geschikt voor hun taak.* Het vervullen van de maatschappelijke opdracht van woningcorporaties vraagt om deskundige bestuurders en toezichthouders, die permanent investeren in hun kennis en kunde. Daartoe moeten bestuur en RvC zodanig zijn samengesteld dat de leden elkaar aanvullen en scherp houden.
- *Principe 4: Bestuur en RvC gaan in dialoog met belanghebbende partijen.* De maatschappelijke doelen van de corporatie worden in samenspraak met primair (vertegenwoordigers van) bewoners, en secundair de gemeenten, vastgesteld en neergelegd in prestatieafspraken. Daarnaast hebben corporaties oog voor andere belanghebbende partijen en staan open voor feedback en discussie over de keuzes die zij maken over de inzet van maatschappelijke middelen.
- *Principe 5: Bestuur en RvC beheersen de risico's verbonden aan hun activiteiten.* Woningcorporaties hebben te maken met grote (financiële) risico's. Het bestuur is verantwoordelijk voor goede risicobeheersing en de RvC houdt hierop toezicht. Het gaat daarbij niet alleen om de harde beheersmaatregelen maar ook maatregelen die appelleren aan het risicobesef en de moraal binnen de corporatie.

Ter ondersteuning van het toezicht zijn twee formele subcommissies ingesteld. Een auditcommissie ten behoeve van de financiële toetsing en het treasurybeleid en een remuneratiecommissie ten behoeve van de jaarlijkse beoordeling, beloning van de bestuurder en de werving en selectie van de bestuurder en de leden van de RvC.

#### Collectieve verantwoordelijkheid en verantwoording

Centraal staat dat de RvC als collectief verantwoordelijk is voor zijn taak. De leden opereren onafhankelijk van deelbelangen, ook als een commissaris op voordracht van huurders is benoemd.

Alle leden zijn er verantwoordelijk voor dat er een sfeer is waarin een open en kritische gedachtewisseling gepaard gaat met een zakelijke manier van toezichthouden. Durf, onafhankelijk denken, samenwerkingsbereidheid en oog en respect voor elkaars rollen zijn nodig voor een gezonde cultuur waarin groepsdenken wordt vermeden. De voorzitter heeft hierin een speciale taak. De raad stelt zich actief open voor signalen en belangen van stakeholders.



## Profiel Raad van Commissarissen

---

### ***Competenties van de RvC als team***

Los van de individuele competenties is een aantal competenties van belang voor de RvC als geheel. In dit verband gaat het om de volgende punten:

- Goed evenwicht tussen beschouwen enerzijds en standpunten innemen anderzijds.
- Goed evenwicht tussen compromissen zoeken enerzijds en besluitvaardigheid anderzijds.
- Goed evenwicht tussen hoofdlijnen en details.
- Balans tussen achtergrond in het bedrijfsleven en achtergrond bij non-profitorganisaties (overheid, zorg, onderwijs).
- Respectvol met elkaar omgaan.
- Complementariteit in stijl tussen de individuele leden en ten opzichte van de bestuurder.

Aanvullend op het bovenstaande, maar niet als separaat criterium, zijn ook diversiteit (m/v en leeftijd) een aandachtspunt.

## Profielen van de nieuwe leden

---

Met de invulling van deze vacatures moeten onderstaande expertisegebieden worden ingevuld:

### *Kwaliteitsprofiel volkshuisvesting en samenleving*

- heeft kennis van actuele ontwikkelingen op het gebied van wonen, zorg en welzijn en heeft een visie op de samenwerkingsmogelijkheden tussen wonen en zorg;
- heeft binding met en passie voor de sociale doelstellingen van de volkshuisvesting;
- heeft gevoel voor omgevingsfactoren, goed zicht op maatschappelijke ontwikkelingen in de breedte van het publieke domein en overziet de consequenties van die ontwikkelingen voor de corporatie;
- heeft kennis van de woningmarkt;
- kent vanuit verschillende rollen de ontwikkelingen op de voor de corporatie relevante terreinen;
- heeft affiniteit met de regio;

### *Kwaliteitsprofiel financiën en control*

- heeft kennis van en ervaring met vraagstukken rond financiering, financiële continuïteit en fiscale aspecten van de instelling;
- heeft kennis van en inzicht in financiële risico's voor de instelling en de relevante eisen en regels, onder meer op het terrein van treasury en beleggingen;
- is in staat om investeringsbeslissingen te kunnen beoordelen op risico's;
- heeft kennis van financieel-economische vraagstukken en managementtechnieken gericht op beheersing en control (risicomanagement);
- heeft kennis van de regels voor (financiële) verslaglegging;
- heeft kennis van waarderingsmethoden voor vastgoed.



#### *Kwaliteitsprofiel bouwen en vastgoed*

- heeft kennis van relevante wet- en regelgeving waaronder regels m.b.t. aanbesteding en uitbesteding van werkzaamheden, ruimtelijk beleid, bouwbeleid (inclusief veiligheid en duurzaamheid);
- heeft kennis van en ervaring met gebiedsontwikkeling en projectontwikkeling;
- heeft inzicht in het algemeen functioneren van de woningmarkt en vastgoedmarkt;
- heeft kennis van en ervaring met strategisch voorraadbeleid en -beheer, asset- en portfoliomanagement en onderhoudssystematiek bij woningcorporaties.

Eén van de nieuwe leden van de Raad van Commissarissen wordt benoemd op voordracht van De Huurdersraad.

Voor die kandidaat zijn ook de volgende criteria van belang:

- kennis van volkshuisvesting en aantoonbare affiniteit met huurdersbelangen en huurdersvertegenwoordiging;
- mee kunnen en willen denken over het versterken van de huurdersparticipatie en het verder professionaliseren van de huurdersbelangenvertegenwoordiging;
- inlevingsvermogen in en kennis van de verwachtingen van de belanghouders van De Woningraad; heeft gevoel bij de 'eigenheid' van een kleine corporatie;
- de commissaris is, net als de andere commissarissen, een onafhankelijk lid van de RvC maar moet intrinsiek de belangstelling hebben om met de huurdersvereniging en andere bewonersvertegenwoordigingen van gedachten te willen wisselen;
- binding met de regio, bij voorkeur met het werkgebied van De Woningraad.

## Vergoeding

---

De benoemingsperiode is voor een periode van vier jaar met een mogelijkheid tot verlenging van vier jaar.

De vergoeding van de RvC is zowel conform de wettelijke kaders als de gedragslijn van de VTW.

## Meer informatie

---

PublicSpirit kan u meer informatie verschaffen over deze functie.

Voor inhoudelijke vragen kunt u contact opnemen met Jetske Goudsmit. Hebt u vragen over de sollicitatieprocedure, dan kunt u terecht bij Karin Mulder, projectassistente.

Beiden zijn bereikbaar via telefoonnummer 033 – 445 90 50.

U kunt uw vraag tevens per e-mail aan ons voorleggen: [info@publicspirit.nl](mailto:info@publicspirit.nl).



## Solliciteren

---

**U wordt verzocht te reageren uiterlijk 5 juni aanstaande.**

PublicSpirit voert in juni de gesprekken in het kader van de voorselectie en zal eind juni de resultaten aan de selectiecommissie presenteren. De gesprekken bij De Woningraat zullen begin juli plaatsvinden.

Uw sollicitatie kunt u indienen via onze website ([www.publicspirit.nl](http://www.publicspirit.nl)). Vanuit de vacature op de website kunt u solliciteren via 'direct solliciteren'. U kunt hier een motivatiebrief en een cv indienen. Indien uw sollicitatie correct door ons is ontvangen, krijgt u een automatisch gegenereerde ontvangstbevestiging. U kunt uw sollicitatie ook mailen naar [info@publicspirit.nl](mailto:info@publicspirit.nl) t.a.v. mevrouw drs. J. Goudsmit, onder vermelding van vacaturenummer 6463.

Met de inwerkingtreding van de herziene Woningwet per 1 juli 2015 moeten woningcorporaties voorgenomen benoemingen of herbenoemingen van bestuurders en commissarissen voor een zienswijze van de minister voorleggen aan de Autoriteit woningcorporaties. Een (her)benoeming zonder zienswijze of bij negatieve zienswijze is onrechtmatig op grond van de wet.

De Autoriteit woningcorporaties voert voor de zienswijze een toets op de geschiktheid en betrouwbaarheid ("fit- en propertoets") van de beoogde kandidaten uit. De kandidaat zal dus voorgedragen worden voor benoeming aan de Autoriteit woningcorporaties. Meer informatie over de fit- en propertoets vindt u op de website van de Vereniging Toezichthouders Woningcorporaties (VTW).



## **Bijlage 1: Competenties**

---

In het “Besluit toegelaten instellingen Volkshuisvesting 2015” is een bijlage 1 behorende bij Artikel 18 opgenomen met de competenties, in alfabetische volgorde, waar de toekomstige commissaris aan moet voldoen. Deze bijlage is in samenspraak met de Vereniging Toezichthouders Woningcorporaties opgesteld.

### **Authenticiteit**

Is consistent in denken en doen (gedrag en houding) onder verschillende omstandigheden. Maakt zichtbaar wat hij/zij werkelijk belangrijk vindt en waar hij/zij voor staat. Dit betekent ook het open communiceren van intenties, ideeën en gevoelens, het uitnodigen tot openheid en eerlijkheid naar diverse betrokken partijen. Juiste informatie geven over de werkelijke situatie en het tijdig erkennen van risico's, uitdagingen en problemen naar de bestuurder.

### **Bestuurlijk inzicht**

Kan ingewikkelde materie snel overzien, heeft realiteitszin en een gezond boerenverstand. Heeft oog voor de ontwikkelingen, machtsverhoudingen en gevoelens binnen de toegelaten instelling. Kan schakelen op bestuurlijk niveau, weet complexiteit van het aansturen van een organisatie in al zijn aspecten te duiden en kan goed klankbord zijn voor de bestuurder.

### **Helikopterview**

Kan gegevens en mogelijke handelwijzen tegen elkaar afwegen en tot een logisch oordeel komen. Onderzoekt/herkent/begrijpt de essentiële vraagstukken. Kan over de eigen portefeuille heen kijken, vooral als problemen de continuïteit van de toegelaten instelling in gevaar kunnen brengen.

### **Integriteit en moreel besef**

Oefent de functie adequaat en zorgvuldig uit, met inachtneming van regels en verantwoordelijkheden. Oordeelt en handelt op moreel verantwoorde wijze, op basis van algemeen aanvaarde sociale en ethische normen. Is hierbij aanspreekbaar op eigen gedrag en spreekt ook anderen hierop aan. Vertoont goed voorbeeldgedrag voor de eigen organisatie en de sector.

### **Maatschappelijke (omgevings)sensitiviteit en verantwoordelijkheid**

Onderkent de specifieke rol van de toegelaten instelling als maatschappelijke onderneming en bewaakt binnen de visie en missie van de toegelaten instelling de invulling daarvan. Laat blijken goed geïnformeerd te zijn over (de veranderende) maatschappelijke, politieke en andere ontwikkelingen in de omgeving van de toegelaten instelling alsook over de belangen van belanghouders. Kan dit vertalen naar de volkshuisvesting en deze kennis effectief benutten.

Kan omgaan met diverse belanghouders en daarin tot een weloverwogen balans komen voor keuzes en handelen en verantwoordt zich daarover.

### **Onafhankelijke oordeelsvorming**

Moet de lastige vragen durven blijven stellen (ook als hij/zij daar aanvankelijk alleen in staat), in durven grijpen als dat nodig is en een ‘rechte rug’ hebben bij moeilijke beslissingen. Moet in staat zijn tot onafhankelijke oordeelsvorming. Kan de goede vragen stellen en durft door te vragen.



### **Teamspeler**

Heeft oog voor het groepsbelang en levert een bijdrage aan het gemeenschappelijke resultaat. Is tevens in staat in collegiaal verband te functioneren en geen pleitbezorger te zijn van individuele belangen.

### **Vakinhoudelijke kennis en visie**

Beschikt over de voor de bestuurlijke functie vereiste vakinhoudelijke kennis, bijvoorbeeld kennis van financiën bij toegelaten instellingen, van de ontwikkeling en het beheer van vastgoed en kennis op het gebied van volkshuisvestelijke vraagstukken. Heeft een voldoende realistische visie op toekomstige ontwikkelingen op het gebied van de volkshuisvesting en kan deze vertalen in lange termijn doelstellingen en een strategische planning ter verwezenlijking daarvan. Houdt hierbij goed zicht op risico's en uitdagingen die de instelling loopt en neemt bijhorende beheermaatregelen.

### **Voorzittersvaardigheid (indien van toepassing)**

Bezit de kwaliteiten om het groepsproces binnen de Raad van Commissarissen op een professionele wijze te leiden. Kan vergaderingen efficiënt, effectief en daadkrachtig leiden in een open sfeer waarin iedereen gelijkwaardig kan participeren. Heeft oog voor taakvervulling en verantwoordelijkheden van anderen en benoemt gemeenschappelijke belangen op een wijze die tot overeenstemming leidt.

### **Zelfreflectie**

Staat open voor en neemt actief deel aan kritische discussie over het functioneren van de raad en zichzelf als lid c.q. voorzitter. Heeft daarbij inzicht in interne en externe invloeden op zijn/haar functioneren en kan hierover verantwoording afleggen. Toont lerend vermogen en beseft dat zijn/haar handelen invloed heeft op het functioneren van de raad, en omgekeerd. Kan (persoonlijke) leerpunten benoemen en van gedachten wisselen over het vormgeven van het eigen leerproces.





## Bijlage 2

---

(Conform de herzieningswet toegelaten instellingen volkshuisvesting)

Het lidmaatschap van een RvC/RvT is onverenigbaar met:

- a) het lidmaatschap van een bestuur van een toegelaten instelling;
- b) het eerdere lidmaatschap van het bestuur van de toegelaten instelling of haar directe rechtsvoorganger;
- c) het eerdere lidmaatschap van de raad van toezicht van een toegelaten instelling of haar directe rechtsvoorganger, indien ten tijde van dat lidmaatschap in verband met een ondeugdelijke bedrijfsvoering aan die toegelaten instelling een aanwijzing is opgelegd;
- d) het lidmaatschap van enige raad van toezicht, raad van commissarissen of dienovereenkomstige andere toezichthoudende instantie, indien een ander lid van de raad van toezicht van de betrokken toegelaten instelling zitting heeft in die zodanige raad of instantie;
- e) het lidmaatschap van een orgaan van, en een functie bij, een andere rechtspersoon of vennootschap die op het maatschappelijke belang gerichte werkzaamheden verricht, indien een bestuurder van de toegelaten instelling bestuurder is van die rechtspersoon of vennootschap;
- f) het lidmaatschap van een college van burgemeester en wethouders van een gemeente waar de toegelaten instelling haar woonplaats heeft of feitelijk werkzaam is, of van een orgaan van een organisatie die zich ten doel stelt de belangen van gemeenten te behartigen;
- g) het lidmaatschap van een college van gedeputeerde staten van een provincie waar de toegelaten instelling haar woonplaats heeft of feitelijk werkzaam is, of van een orgaan van een organisatie die zich ten doel stelt de belangen van provincies te behartigen;
- h) het lidmaatschap van een dagelijks bestuur van een waterschap waar de toegelaten instelling haar woonplaats heeft of feitelijk werkzaam is, of van een orgaan van een organisatie die zich ten doel stelt de belangen van waterschappen te behartigen, en
- i) een functie als ambtenaar bij het Rijk, een provincie, een gemeente of een waterschap en enige andere functie, indien de aan die functie verbonden werkzaamheden meebrengen dat een betrokkenheid ontstaat of kan ontstaan bij de werkzaamheden van de toegelaten instelling of bij de ontwikkeling of de uitvoering van het overheidsbeleid op het terrein van de volkshuisvesting.

Aanvullend: een persoon mag maximaal acht jaar van zijn leven zitting nemen in de raad van commissarissen van dezelfde corporatie of diens rechtsvoorgangers (Veegwet).